**Declaración del alcance de Aplicación web**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Especificación de Requerimientos** | | |
| Entregable final “ID” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Administración del proyecto | Elicitación, especificación y gestión de los requerimientos del proyecto | Cumple con la norma IEEE 830  La cantidad de los requerimientos cumple con la solución de la problemática |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Acta de Inicio del proyecto | Mediante este documento se formaliza y se determinan las fechas de inicio-final del proyecto, así como el objetivo y los responsables del proyecto | Documento completo y firmado por los interesados y líder del proyecto |
| * 1. Minuta de arranque del proyecto | Realizar minuta inicial, los participantes llegaran a acuerdos sobre el desarrollo del proyecto, así como definir las tareas pendientes y su responsable. | Tareas definidas y cumplidas por el responsable asignado de acuerdo a las fechas que se establecieron al inicio. |
| * 1. Ciclo de vida del proyecto | Analizar y seleccionar un ciclo de vida que se adapte al proyecto | El ciclo de vida cumple con los requisitos del proyecto. |
| * 1. Políticas de proyecto | Definir las políticas a seguir durante el desarrollo del proyecto | Las políticas establecidas deben seguirse durante todo el proyecto. |
| * 1. Plan del proyecto | Desglosar detalladamente el proceso para la elaboración del proyecto. | El documento cumple con el estándar IEEE 1058 donde se especifica que técnicas se pueden utilizar para el desarrollo del proyecto |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Planeación** | | |
| Entregable final “ID | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * + 1. Planeación | Aquí se realiza la planeación del proyecto, en ella se definen las actividades y tareas a realizar, así como los objetivos. | Documentación completa de la etapa de planeación, en donde se llevó a cabo la recolección de información. |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Evaluar los proveedores de requerimientos | Realizar una entrevista a los proveedores de requerimientos, para obtener la información necesaria. | Elaborar la entrevista de manera sencilla y entendible para el cliente. |
| * 1. Definir la estrategia para la recolección de requerimientos | Utilizar la técnica más adecuada para la recolección de información. | Utilizar una estrategia sencilla de elaborar y de aplicar al cliente. |
| * 1. Concretar reuniones para la recolección de requerimientos | Hacer previa cita con los involucrados para la obtención de los requerimientos. | Se comenzó la reunión con los participantes, obteniendo los requerimientos solicitados. |
| * 1. Identificar los procesos del sistema | Se deberá tener conocimiento de las actividades o tareas a realizar, así como los involucrados en cada una de ellas. | Documentación completa y firmada por los involucrados del proyecto. |
| * 1. Identificar los requerimientos funcionales | Identificar y establecer los requerimientos necesarios que definan las funciones que realizara el proyecto. | Documentación bien redactada y entendible de los requerimientos funcionales definidos para el desarrollo del proyecto. |
| * 1. Identificar los requerimientos no funcionales | Identificar los requerimientos no funcionales, en ellos se definen las características que pueden limitar el sistema, por ejemplo, el rendimiento | Documentación bien redactada y entendible de los requerimientos no funcionales, que limitan el alcance del proyecto. |
| * 1. Describir los requerimientos | Describir de manera clara los requerimientos necesarios para el funcionamiento del proyecto. | Documentación completa de la aplicación de los requerimientos utilizados en el proyecto. |
| * 1. Evaluar los requerimientos | Se evalúan los requerimientos para verificar que sean los correctos para el desarrollo del proyecto. | La evaluación realizada fue satisfactoria, la documentación está completa y es la necesaria para el proyecto. |
| * 1. Priorizar los requerimientos | Darles importancia a los requerimientos más importantes del proyecto | Se dieron prioridad a los requerimientos de acuerdo a la importancia, el tiempo para realizarlos |
| * 1. Asignar al grupo de desarrollo los requerimientos del Software | Dar las tareas correspondientes a cada miembro del equipo de trabajo. | Se asignó las tareas, al personal disponible para realizarlas, además de documentar dichas tareas. |
| * 1. Administrar los cambios en los requerimientos | Dirigir de manera adecuada los cambios realizados en los requerimientos | Se definen las herramientas que ayudan a la buena administración de los requerimientos. |
| * 1. Administrar la trazabilidad de los requerimientos | Es la continuación de los procesos que permiten el seguimiento de cada una de sus etapas del proyecto. | Se definen las herramientas para la buena administración de la trazabilidad |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Diseño preliminar** | | |
| Entregable final “ID” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Diseño | Fase del ciclo de vida en donde se desarrolla la metodología de la codificación del sistema, utilizando el modelo unificado y el diseño de las interfaces del proyecto. | Diseño gráfico de los procesos del sistema que cumpla con los principios de usabilidad, y alta cohesión.  Los diagramas se diseñaron en base a los requerimientos y se documentó todos los procesos. |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Casos de Uso | Diseñar los diagramas de casos de uso en base a los requerimientos funcionales establecidos | Los diagramas de caso de uso cumplen con la usabilidad y cumple con ls requerimientos. |
| * 1. Diagramas de secuencia | Diseñar los diagramas de secuencia basándose en los casos de uso. | Los diagramas de secuencia son concisos con los diagramas de caso de uso, tienen alta cohesión y proceso documentado. |
| * 1. Diagramas de componentes | Diseñar los diagramas de componentes conforme a los requerimientos funcionales establecidos. | Los diagramas de componentes están completos y cumplen con los requerimientos establecidos, cumplen con la usabilidad. |
| * 1. Diagrama de clases | Diseñar el diagrama de clases conforme a los requerimientos funcionales establecidos. | El diagrama de clases está completos y concisos de acuerdo a los requerimientos utilizar, cumple con la usabilidad y alta cohesión. |
| * 1. Diagrama E-R | Diseñar el diagrama Entidad-Relación de acuerdo al diagrama de clases. | El diagrama cumple con la relación de los datos a utilizar. |
| * 1. Diagrama relacional | Diseñar el diagrama relacional de acuerdo al diagrama E-R | El diagrama relacional esta integro y conciso. |
| * 1. Maquetación | Diseñar la maquetación del sitio web para conocer la estructura que contendrá el sitio. | LA estructura de la maquetación del sitio es congruente de acuerdo a los requerimientos establecidos. |
| * 1. Mapa de navegación | Diseñar el mapa de navegación para determinar cómo estar conformado el sitio. | El mapa de navegación es conciso y cumple con la usabilidad. |
| * 1. Definición de arquitectura | Definir la arquitectura con la cual el sitio cumplirá | La arquitectura contiene fácil navegación, los elementos están visibles y son los adecuados para el sitio. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codificación** | | |
| Entregable final “ID” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Codificación | En esta etapa se desarrolla el funcionamiento del sistema | Módulos funcionales completos |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Módulo de productos | Desarrollar el módulo de productos, el cual gestionara, altas, bajas, modificaciones y lecturas de información de los productos. | Tener una interfaz gráfica que cumpla con la usabilidad.  Registrar correctamente los productos de acuerdo a los requerimientos establecidos  Eliminar correctamente los productos de acuerdo a los requerimientos.  Modificar correctamente los productos de acuerdo a los requerimientos  Consultar los productos correctamente de acuerdo a los requerimientos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pruebas** | | |
| Entregable final “ID” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Pruebas | Realizar las pruebas necesarias del sitio, para revisar que se cumpla con los requerimientos. | Las pruebas realizadas fueron completadas de acuerdo a la recolección de los requerimientos, se cumple con la documentación completa |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Pruebas Unitarias | Revisión del funcionamiento del módulo que contenga el código y esté funcionando correctamente. | Verificar el funcionamiento de las pruebas, se aprobó el correcto funcionamiento, el sistema cumplió con los requerimientos, realizo las operaciones correctamente. |
| * 1. Pruebas de sistema | Se lleva a cabo la revisión de todo el sistema en conjunto para ver que no haya una falla. | La revisión de todo el sistema se llevó a cabo de acuerdo a la planeación y a la documentación. |
| * 1. Pruebas de calidad | Son las inspecciones o pruebas para verificar que el sistema tenga un funcionamiento correcto. | El tester es el que acepta el funcionamiento de todo el sistema, y que este, funcione corretamente. |